

被扶養者特別認定申請書（更新申立書）、仕送り状況確認書

http://sinsei4.jinkyu.rentai.gifu/?_PARENT_FORM_NAME=_FORM&_SCREEN_ID=AXAG0010000&_MODE_ID=&_BU - Internet Explorer

人事給与システムメインメニュー

ログアウト

MENU	申請届出	資格認定/取消等 (共済)	申請届出ステータス
<ul style="list-style-type: none"> 出勤簿 (本人) 出勤簿 (所属内職員) 申請届出 (共済等含) 代理申請 申請届出 帳票出力・照会 所属給与事務 教育人事 その他 電子決裁基盤 	<ul style="list-style-type: none"> 職員基本情報 家族登録 所得税申告 諸手当 現況届 退職 資格認定/取消等 (共済) 給付請求 (共済・互助) 任意継続組合員 (共済) マイナンバー登録 	<ul style="list-style-type: none"> 被扶養者申告 (共済) 被扶養者特別認定 	<ul style="list-style-type: none"> 申請案件 未申請 退職案件 年休 特休 その他 全て

ここから申請
仕送り状況確認書もここ

申請届出

資格認定/取消等 (共済)

更新

大橋稚寛様へのお知らせ
最近1ヶ月のお知らせ:全0件

皆様へのお知らせ
最近1ヶ月のお知らせ:全2件

2018/01/17 **本日のオンライン時間**
本日は8時30分から18時00分まで利用可能です。

2018/01/01 **お知らせ**
職員サポートデスクは、開庁日の午前8時30分から11時45分までと午後1時から午後5時までとなっております

javascript:void(0) 97%

http://sinsei4.jinkyu.rentai.gifu/ - 人事給与システム 平成30年01月17日 12時18分 - Internet Explorer

申請届出サブシステム | 申請届出 | 前画面 | メインメニュー | ヘルプ

【AQKG0010020】 被扶養者特別認定

【AXAG00010-I】 正常に処理が完了しました。

所属 職番 検索

印刷ボタンを押下してください。

1. 家族の状況

氏名	続柄	生年月日	年齢	同居 別居	年収額		扶養手当 受給有無	所得税控 除の有無
					種類	金額		
本人			51					
妻			48	同居 (職 員と)			無	無
長男			23	同居 (職 員と)			無	無
次男			22	別居 (職 員と)			有	有
長女			18	同居 (職 員と)			有	無
次女			15	同居 (職 員と)			有	無
父			80	同居 (職 員と)			有	無

印刷 閉じる

97%

記入例

被扶養者特別認定申請書（更新申立書）

所属コード	12345
組合員証番号	67890

組合員氏名	公立 太郎	夫婦共同扶養の場合の配偶者の所属所及び氏名	所属所名	氏名
認定を受けたい被扶養者氏名	氏名 公立 次郎	生年月日	続	同別居 同居・別居
		平成3年 1月 2日	長男	

1. 扶養しなければならない具体的な理由（別紙でもよい）
 大学生であり、アルバイト収入も少ない（月80,000円程度）ため、現在は私の扶養により生計を立てている状態です。今後もこの状態が続くため、特別認定の更新をお願いします。

配偶者も公立共済の組合員の場合は、配偶者の所属名と氏名を記入してください。

箇条書きでは長くない。

（学生の場合の卒業予定年 月 日）
 現在もアルバイト等行っている場合は「有」に○を記入してください。記入の必要はありません。

2. 所得

所得	有	種類内訳	給与	960,000 円	恩給・扶助料	円
			各種年金			円
			遺族年金			円
			障害年金			円
			合計	960,000 円		

今後発生する見込額を記入してください。

現在アルバイト等行っていない場合は「無」に○を記入してください。

給与事務担当者確認欄

所得税上の扶養控除申告 確認印

対象者 印

非対象者

3. 別居の場合の生活費等の年間送金額 年間約 円

4. 組合員以外の扶養義務状況について

子の認定の場合、子に配偶者がいなければ「無」に○を記入し、「その他」に○を記入し、未婚と記入してください。

親の認定の場合、配偶者が死亡されている場合は、「無」に○を記入し、「死亡」に○を記入し、死亡年月日、遺族年金の「有」又は「無」に○を記入してください。

離婚の場合は、「その他」に○を記入し、離婚と記入してください。

単身赴任の場合はここに「単身赴任」と記入してください。

認定を受けようとする者の配偶者	有	死亡年月日	年 月 日
(該当する所に○をつける順に記入)	無	遺族年金	有 上記2に金額を記入 無 理由＝
		その他	未婚

5. 家族の状況（全員記入のこと）

氏名	組合員との続柄	生年月日	年齢	職業	年収(円)	扶養手当受給有無	所得税控除の有無	同別居
公立 太郎	本人	昭和35年5月5日	57		7,560,000	無	無	
公立 花子	妻	昭和35年10月10日	56	他地方公共団体	6,500,000	無	無	同居
公立 次郎	長男	平成3年1月2日	26	学生・生徒等	960,000	無	有	別居

家族全員が出力されているか確認してください。変更等がある場合は、家族登録から変更して再印刷してください。

申請者印・所属所長の証明印を必ず押印してください。

上記の記載のとおり認定（更新）を申請します。
 公立学校共済組合岐阜支部長 様
 29年 6月 12日
 申請者 住所 岐阜市藪田南2-1-1
 氏名 公立 太郎 印

上記の記載事項は、事実と相違ないものと認められます。
 29年 6月 12日
 所属所長 所属所名 公立学校共済組合
 電話番号 058-272-1111 職印
 職・氏名 岐阜 太郎